

**FICHE STAGE**

Référence : fiche_stage_SST_init	Indice : 1	Date : 10/10/2024
Intitulé du stage : SST formation initiale		
<p><u>DUREE :</u> 2 jours soit 14,00 heures</p>		
<p><u>PRE-REQUIS :</u> Aucun</p>		
<p><u>NOMBRE DE PARTICIPANTS :</u> entre 4 et 10</p>		
<p><u>INTERVENANT :</u> habilité INRS, titulaire du certificat de formateur</p>		
<p><u>PUBLIC CONCERNE :</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Tout salarié de l'entreprise➤ Accessible aux personnes en situation de handicap		
<p><u>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :</u> A l'issue de la formation le stagiaire sera capable de :</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Intervenir efficacement, face à une situation d'accident, en portant secours à la ou les victime(s).➤ Mettre en application ses compétences de SST au service de la prévention des risques professionnels dans son entreprise.		
<p><u>CONTENU :</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Le rôle du Sauveteur Secouriste du Travail et le cadre de son intervention➤ La prévention des risques professionnels dans l'entreprise ou l'établissement➤ La conduite à tenir en cas d'accident (Protéger, Examiner, Faire alerter, Secourir)➤ Les épreuves certificatives		
<p><u>METHODE D'EVALUATION :</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Au début de chaque session, les candidats remplissent un QCM permettant au formateur d'appréhender les connaissances des stagiaires en termes de prévention et secours à la personne. Ce QCM sera repris collégialement en fin de session.➤ A mi-parcours, un exercice de contrôle continu, via les planches tutoprev', est réalisé par les stagiaires (dans un temps imparti de 20 minutes) afin de valider leur compréhension en termes de prévention et sécurité au travail.➤ En fin de session, chaque stagiaire aura un temps imparti de 15 min maximum pour réaliser son épreuve certificative, selon la grille de certification des compétences SST de l'INRS et en respect des procédures instruites par l'INRS. <p>En cas d'avis favorable : Délivrance d'un certificat de Sauveteur Secouriste du Travail et d'un certificat de réalisation de formation avec avis favorable. En cas d'avis défavorable : Délivrance d'un certificat de réalisation de formation avec avis défavorable et grille des compétences non acquises.</p>		
<p><u>VALIDATION :</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Certificat de réalisation➤ Carte SST		
<p><u>MOYENS TECHNIQUES :</u></p> <ul style="list-style-type: none">➤ Ordinateur portable➤ Vidéoprojecteur➤ Mannequin adulte, enfant et nourrisson➤ Défibrillateur de formation➤ Garrot industriel➤ CHU➤ Plan de prévention et plan d'intervention➤ Aide-mémoires➤ Macarons SST		



PROGRAMME DETAILLE :

1ère demi-journée :

- Présentation de la formation + complétude du QCM d'autopositionnement
- Les notions de base de la prévention des risques professionnels
- La prévention des risques professionnels au sein de l'entreprise
- Protéger de façon adaptée
- Examiner une victime
- Alerter ou faire alerter

2ème demi-journée :

- Secourir « une victime qui saigne abondement »
- Secourir « une victime qui s'étouffe »
- Secourir « une victime inconsciente mais respire »

3ème demi-journée :

- Réveil pédagogique
- Secourir « une victime d'un malaise »
- Secourir « une victime d'une brûlure »
- Secourir « une victime qui se plaint d'une plaie qui ne saigne pas abondement »
- Secourir « une victime qui se plaint d'une douleur empêchant certains mouvements »

4ème demi-journée :

- Secourir « une victime inconsciente qui ne respire pas »
- Epreuves certificatives
- Bilan de la formation

MODALITES ET DELAI D'ACCES :

Délai d'accès : minimum 15 jours avant le début d'une session

Modalité d'accès : Pour chaque demande de formation, notre service réalise dans la mesure du possible un entretien téléphonique afin d'établir une formation personnalisée qui prend en compte les attentes, les préférences et les contraintes du prospect. Lors de cet entretien, les modalités de déroulement et de sanction de la formation, le ou les objectifs, les connaissances et les compétences acquises, les sources de financement, etc..., sont précisés.

Une proposition commerciale est transmise, un programme adapté ainsi qu'une fiche client, qui permet de faciliter les échanges administratifs.

A réception du devis signé l'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie lors des divers échanges avec notre service formation et le commanditaire.

METHODES PEDAGOGIQUES :

Vidéos, échanges d'expériences, études de cas réels, mises en application